Medrave

# Användarmanual
# överföring till Luftvägsregistret

**Gör så här:**

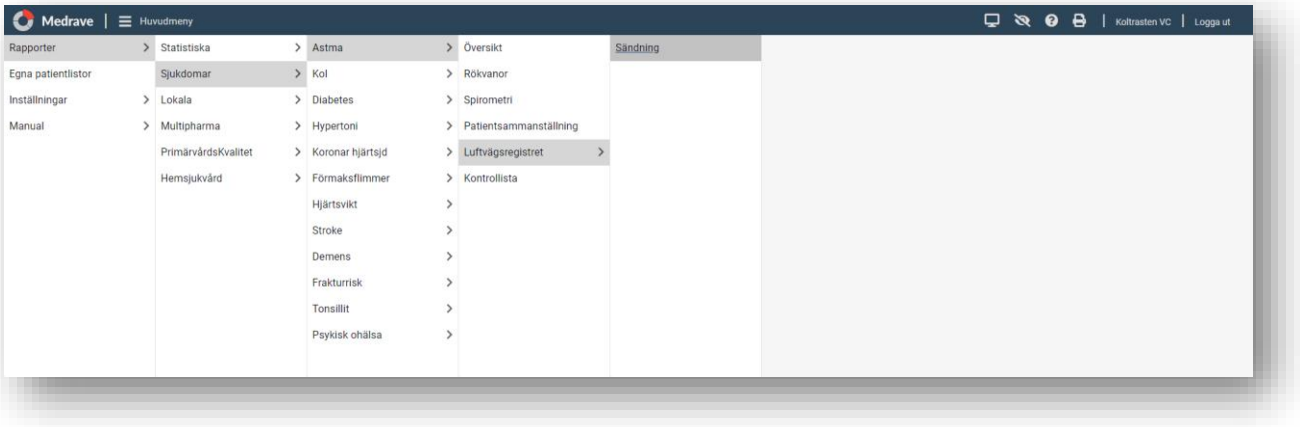
*OBS! Enbart data som dokumenterats i vårdenhetens patientjournal följer med i överföringen till LVR. Till exempel innebär det att förskrivningar som ligger i Pascal, externa moduler eller av andra skäl inte signerats i enhetens läkemedelslista kanske inte överförs. Likaså kan det vara så att spirometridata inte följer med, varierande på lokala förutsättningar för journalsystem och region.*

För att möjliggöra överföring från MedraveM4 till Luftvägsregistret krävs ett **ID nummer till Luftvägsregistret** (Context-ID).
För att ansluta din enhet till Luftvägsregistret behöver ni skicka följande uppgifter via e-post; namn på enheten, postadress, vem som är verksamhetschef och direktnummer där våra koordinatorer kan nå er.
Informationen skickas till: luftvagsregistret@registercentrum.se

Börja med att öppna LVR rapporten i MedraveM4. För att registrera patienter med Astma respektive KOL i Luftvägsregistret

- Huvudmeny -> Sjukdomar -> Astma -> Luftvägsregistret -> Sändning

Denna rapport är kombinerad för både ASTMA och KOL



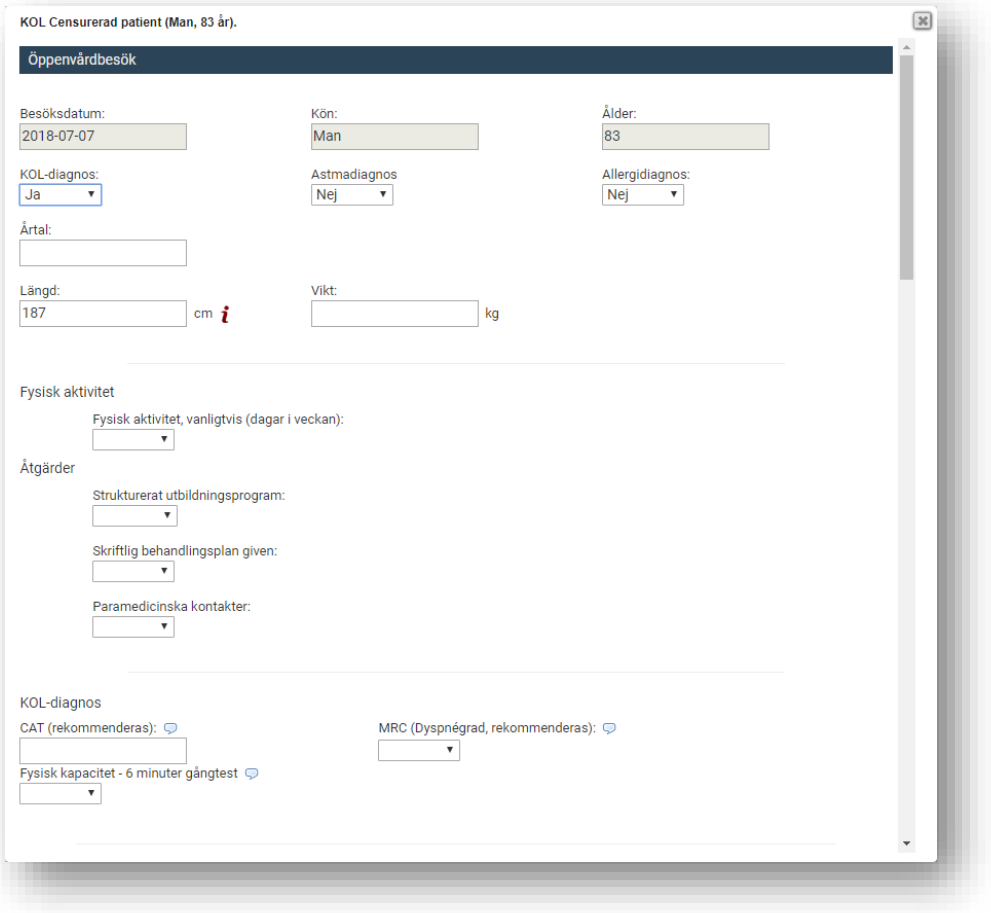

Har ni anmält er till Luftvägsregistret, fått bekräftelse med ID nummer och vid första laddningen ser följande meddelande, var god kontakta Medraves support på 08-449 72 57 eller support@medrave.com

”Ert ID nummer (Context-ID nummer) i Luftvägsregistret kan ni inte fylla i själva, det fyller medrave i åt er när vi bekräftat ert Context-ID med registercentrum.
Ni kan alltid höra av er till oss på 08-449 72 57 eller support@medrave.com om det är något ni undrar över eller behöver hjälp med”.

# Blanketter

När ni använder Luftvägsregisterrapporten i MedraveM4 skapas blanketter vid varje fysiskt besök där Astma/KOL-diagnos finns (dock ej om patienten nekat till att delta i kvalitetsregister). Dessa blanketter filtreras sedan med de inställningar ni har valt.

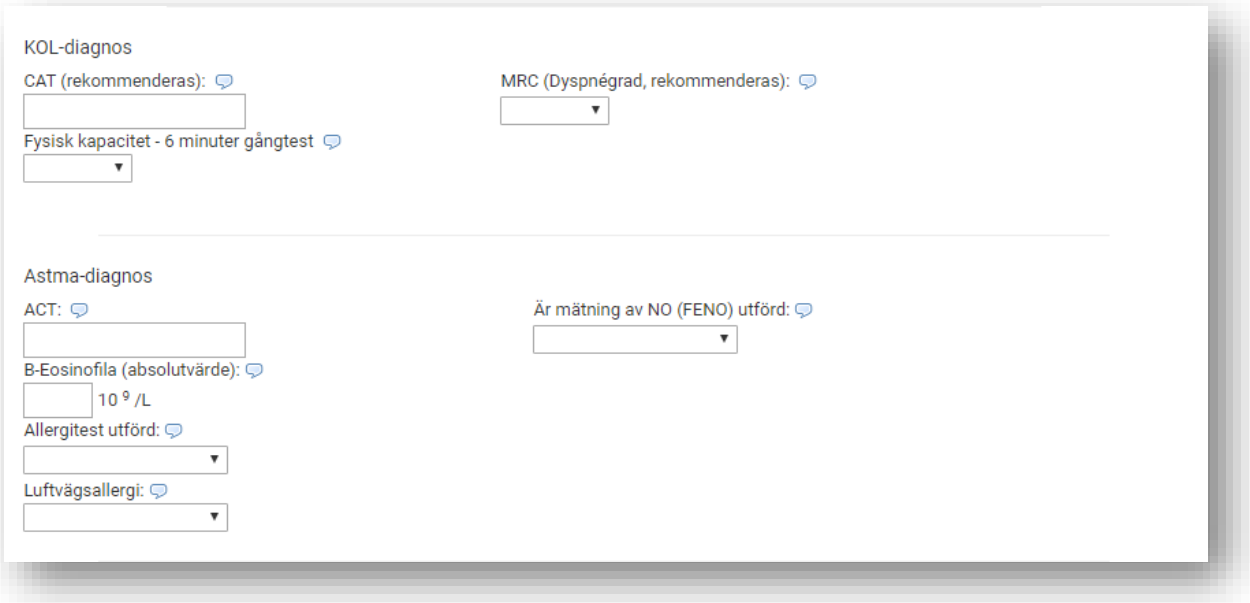
Blanketter är utformade efter de indikatorer Luftvägsregistret vill mäta. Medrave letar automatiskt i journalen och fyller i de värden som rapporterats för patienten.



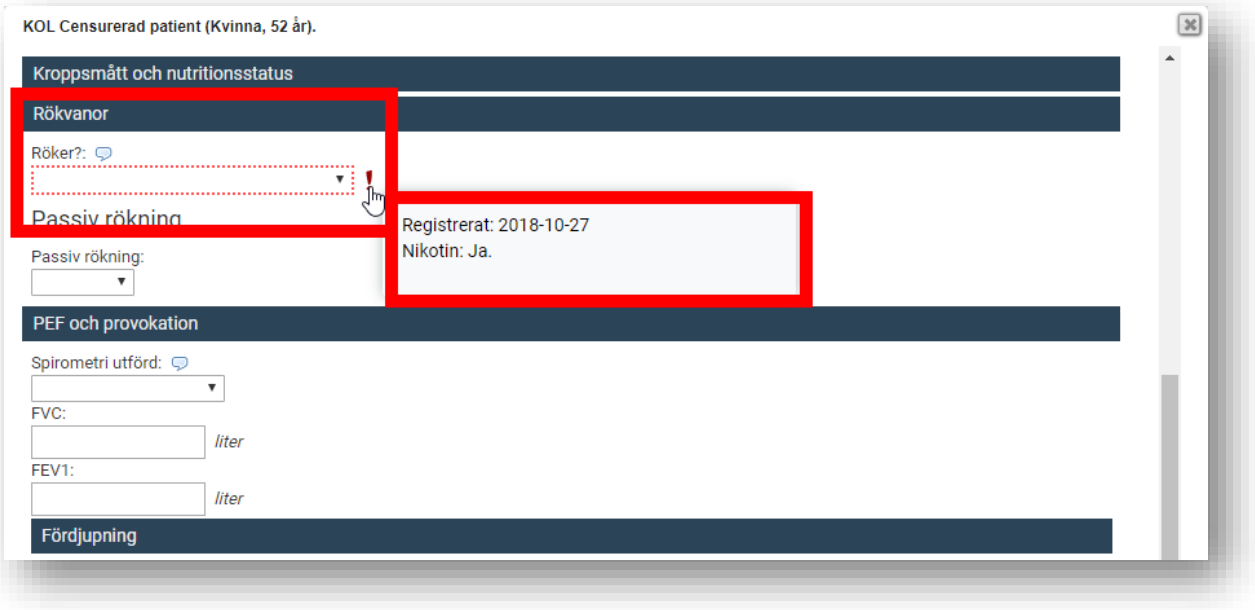

Blanketter som innehåller något värde som MedraveM4 inte kan tolka till Luftvägsregistrets alternativ, blir så kallade röda blanketter, dessa kan man öppna och manuellt tolka till Luftvägsregistrets alternativ. Se vidare i dokumentet under "Tolkning av variabler"

# ACT/CAT

Patienternas ACT och CAT värden går att se under öppenvårdsbesök längst upp i varje blankett



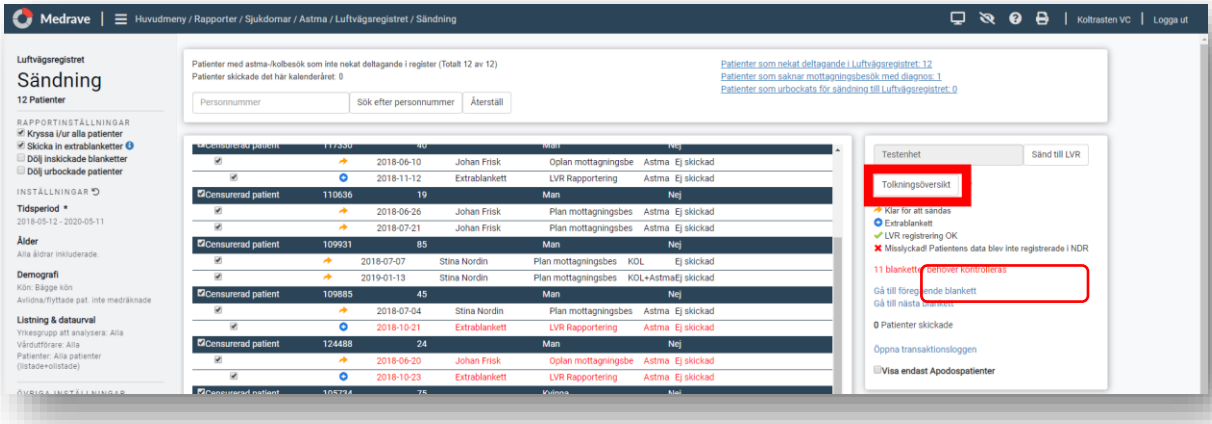
# Tolkning av variabler




I exemplet ovan kan man t.ex. se att det finns något dokumenterat under LVR-indikatorn ”Röker?” som MedraveM4 inte klarat av att dokumentera. Detta markeras med den röda ringen kring rullisten och för att se vad som skrivits håller man musen över utropstecknet ❗. I detta fall finns det dokumenterat under sökordet ”Nikotin” med svaret ”Ja”. Luftvägsregistret har mer nyanserade svar, som ni kan se nedan, och MedraveM4 kan ej välja ett alternativ som passar till svaret ”Ja”.
Här kan ni då väja ett alternativ manuellt och spara så kommer ett värde för frågan ”Röker?” att skickas med.
Många journalsystem har sökord/mätvärden med fasta svarsalternativ som passar utmärkt för registrering till Luftvägsregistret.

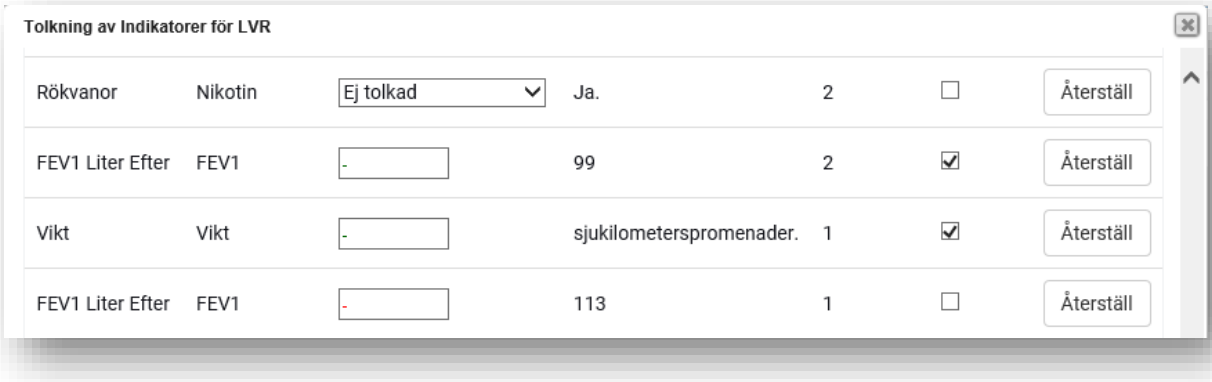
## Tolkningsöversikten

Om ni använder er av ett journalsystem som inte har fasta svarsalternativ så försöker MedraveM4 tolka den texten ni skriver under ett sökord till LVRs alternativ, ni måste då dokumentera strukturerat och med samma svarsalternativ som LVR har för att undvika att behöva manuellt tolka värden.
Utöver alternativet att tolka en röd blankett i taget så finns det möjlighet att tolka flera variabler samtidigt under knappen som heter ”Tolkningsöversikt”




Med tolkningsöversikten så kan ni tolka flera variabler samtidigt. Den grupperar variabler med samma text och variabelnamn så att dessa bara behöver tolkas en gång. Dessutom kommer fortsättningsvis denna tolkning gälla då ny data med samma text och variabelnamn hittas.

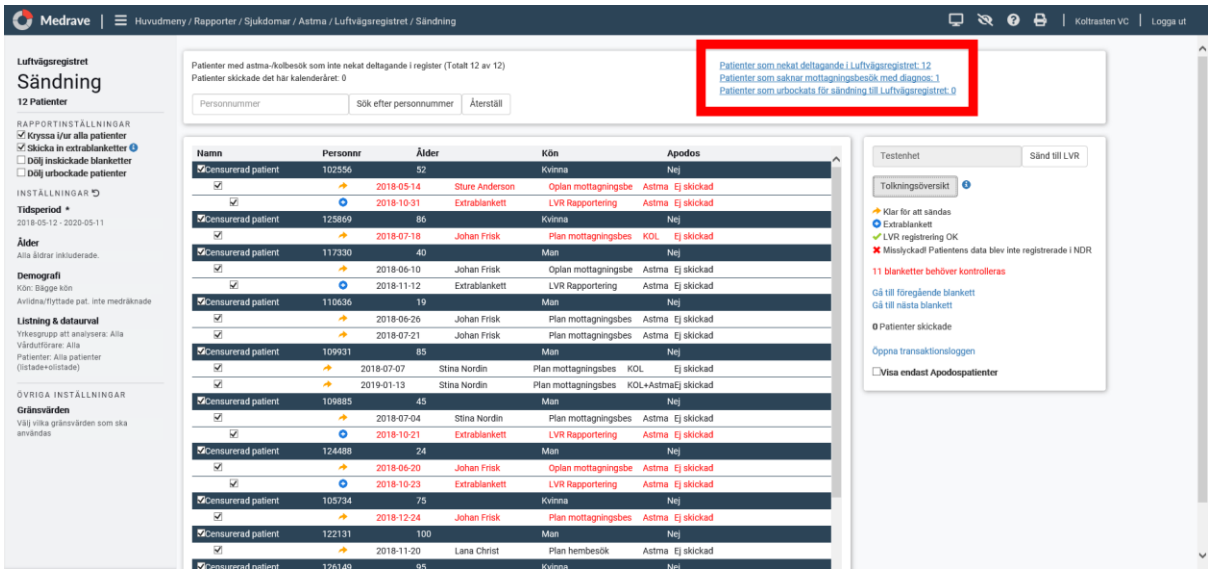
Om en variabel sätts som ignorerad kommer denna inte användas på någon blankett vid sändning till LVR. Det går när som helst att ta bort en tolkning om ni är osäkra på att ni tolkat en variabel rätt genom att trycka på knappen ”Återställ” längst till höger i listan.
I exemplet nedan kan man se att det finns 2 st blanketter där man dokumenterat värdet ”Ja.” under det lokala sökordet ”Nikotin” som används för LVRs indikator ”Rökvanor”.



## Patienter som saknar blanketter

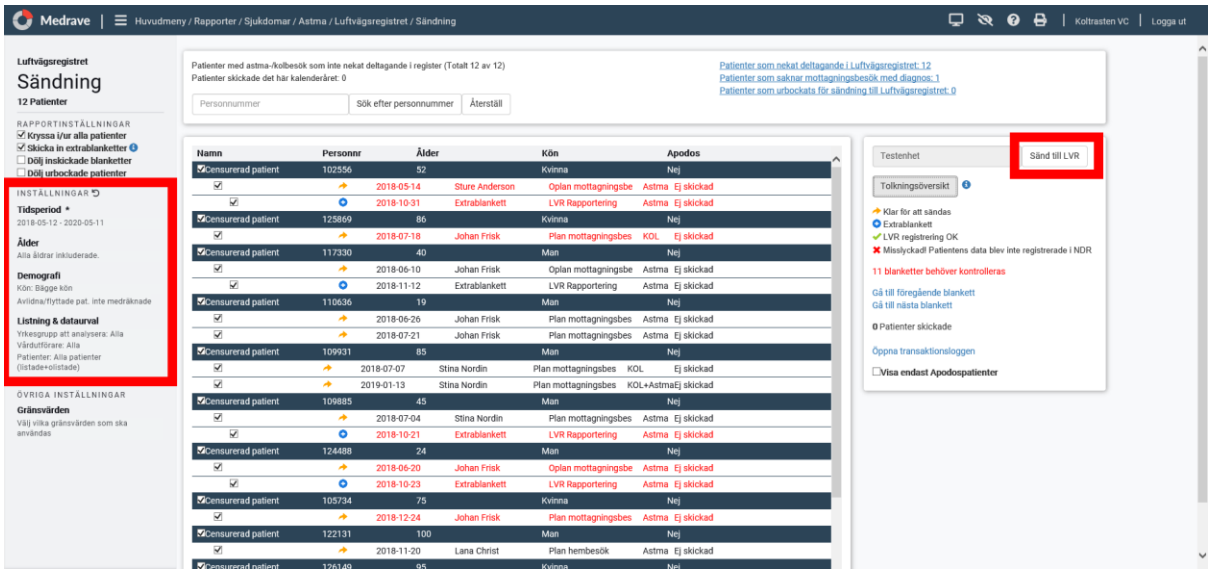
Det finns 3 listor med patienter som har fått Astma eller KOL diagnos men av olika anledningar inte fått blanketter skapade. Man kan klicka på dessa för att se vilka patienter som döljer sig under dessa

1. **Patienter som nekat deltagande i Luftvägsregistret**
   Dessa patienter finns det dokumenterat under ett sökord att de nekat överföring
2. **Patienter som saknar mottagningsbesök med diagnos**
   Dessa patienter har en Astma eller KOL diagnos i diagnoslistan eller under ett notat men de har det inte kopplat till ett fysiskt besök. Dessa kan man undersöka närmare för att se om det är patienter man tar hand om och i såfall se till att de har ett fysiskt besök med Astma/KOL diagnos kopplat till sig.
3. **Patienter som urbockats för sändning till Luftvägsregistret**
   Här kan ni finna patienter som man manuellt har bockat ur för att man av olika anledningar inte vill skicka in dem. En vanlig anledning brukar vara att man satt Astma/KOL diagnos på ett fysiskt besök på en patient men patienten behandlar sin Astma/KOL på annan plats och man vill inte skicka in patienten från sin vårdenhet. Man har då möjlighet att bocka ur patienten så att den inte blir inskickad när man sedan klickar på ”Sänd till LVR”



## Sändning

När man väl gått igenom detta börjar man bli redo för att skicka in. Kolla än en gång igenom vilka inställningar ni har laddat rapporten i, ni finner dem längst till vänster. För att sedan skicka in datan klickar ni på ”Sänd till LVR”. Sändningen kan ta olika lång tid beroende på den server medrave är installerad på eller mängden patienter som kan skickas in. Ni kommer kunna följa sändningen medan den sker då blanketter markeras och den gula/blå cirkeln går över till en grön bock.




## Kontakt

För support kontakta oss på **support@medrave.se**
Eller ring på **08 449 72 57**

- Medrave Software AB